

國立清華大學 114 下 X-Class 修課申請表

學號\_\_\_\_\_ 姓名\_\_\_\_\_ 系所\_\_\_\_\_

<p><b>A 課</b></p> <p>科號_____上課時間_____</p> <p>課名_____</p> <p><input type="checkbox"/>已選上 <input type="checkbox"/>尚待選課</p>	<p><b>B 課</b></p> <p><b>X-Class 科號</b>_____上課時間_____</p> <p>課名_____ <b>X-Class 教師簽章</b>_____</p> <p>兩位以上教師任一位簽章即可。(AIA 科號課程請清大協同教師簽章，若清大無協同教師則免簽)</p>
--	---

**⚠ 學生申請時須配合事項：**

1. **事前確認義務：**學生申請前，應主動與 X-Class 課程授課教師溝通，**僅為確認並瞭解該課程既有之修課與評量規定**；不得要求任何個別化、補救性或彈性安排。
2. **禁止要求額外安排：**學生不得以修習衝堂課程為由，向任一門課程授課教師要求補課、個別指導、調整教學進度或方式、請假、延後繳交作業，或其他額外教學安排。
3. **考試衝突處理：**如考試時間（含小考、期中考及期末考）衝突，學生不得要求改期、補考、另行測驗，或任何成績上之特別考量。
4. **風險自行承擔：**因修習衝堂課程所生之一切學習與時間安排風險，**概由學生自行承擔。**

☐ **本人已瞭解上述須配合事項，不會要求任何例外安排。** 學生簽名\_\_\_\_\_ 日期\_\_\_\_\_

本表請於簽章完畢後送交至校本部第一綜合大樓一樓課務組。受理期限至加退選截止日止。課務組收件後設定→ 學生自行線上選課或申請加簽

**⚠ 選課順序：必須先選 A 課，再選 B 課(X-Class)** 詳細情境說明請掃描 QR Code



反向操作(如先選 B 課，或 AB 課都選上後 A 課擬更換為 C 課)系統會判定衝堂，無法受理。

課務組設定：\_\_\_\_\_