

**國立清華大學南大校區 114 學年度第 2 學期選課作業期程表及補充說明
(適用 105 學年度前入學學生)**

一、選課作業日程表

114.12

| 事項 | 日期及時間 | 說 明 |
|-------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 開課內容公告 | 114/12/10 | <p>1、 課程查詢系統： http://curricul.site.nthu.edu.tw/p/404-1208-102114.php?Lang=zh-tw</p> <p>2、 查詢路徑：點選清華首頁 (http://www.nthu.edu.tw/) → 右上角「在校生」→「課程資訊」→課程查詢</p> |
| 第 1-3 次選課登記 | 第一次選課 114/12/22 (一) 中午 12 點～ 114/12/24 (三) | <p>108 學年度起，兩校區學生皆於校本部校務資訊系統選課，開課皆開於校本部校務資訊系統，同學可於前述選課時間內直接上網登記、查詢課程等。</p> <p>註：校務資訊系統每日 9:00~12:00 關機，此期間無法進行線上加、退選，請特別留意。</p> |
| | 第二次選課 115/01/05 (一) 中午 12 點～ 115/01/07 (三) | |
| | 第三次選課 115/01/19 (一) 中午 12 點～ 115/01/21 (三) | |
| | 註：截止時間為隔日早上 9:00 | |
| 前述選課結果公告 | 1-3 次選課階段截止之當日中午 12 點後 | 校務資訊系統選課資料於每次選課階段結束後 3 個工作日 轉入南大系統，屆時可上網查詢。 |

**國立清華大學南大校區 114 學年度第 2 學期選課作業期程表及補充說明
(適用 105 學年度前入學學生)**

| 事項 | 日期及時間 | 說 明 |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 開學後網路加退選 | 115/02/23 (一) 中午 12 點～ 115/03/08 | <p>1、系統每天早上 9 點關機，就已登記資料進行電腦自動亂數篩選→當天中午 12 點後，可確認選課狀況(此期間無法進行線上加、退選，請特別留意)。</p> <p>2、重複修課申請： 因輔系、雙主修、教育學程等需要重複修讀與本系系專門同名的必修課時，請備妥前項所述之加簽單，並至<u>課務組首頁</u>→<u>南大校區 105 前入學生專區</u>→<u>表單下載</u>列印重複修讀申請表，送授課教師、開課單位簽章後，送課務組辦理。</p> <p>注意！若您發現所選科目人數未滿卻一直無法選上，可能是您已經修過此門課程，務請至南大系統查看您歷年選課紀錄，或至課務組諮詢。若有重複修課需要，則請填寫前項所述之「重複修讀申請表」。</p> |
| 加簽申請 | 115/02/23 (一) ～ 115/03/06 (五) 下午 5:00 | <p>此屬人數受限、身分受限而無法即時加選科目的選課申請，同學可進入<u>校本部校務資訊系統</u>中申請加簽單介面選擇科號並印出紙本申請單送授課教師、開課單位簽章後，逕送課務組。</p> <p>※南大校區 105 前入學生不適用加簽電子表單(eForm)系統，請依照上述說明申請。</p> |
| 各項表格申請(校際選課、超修、低修、重複修讀申請…等) | 115/02/23 (一) ～ 115/03/06 (五) 下午 5:00 | <p>申請流程：請至課務組首頁→南大校區 105 前入學生專區→表單下載→下載所需表格→完成相關簽章→送課務組</p> <p>註：課程設有擋修之科目，若先修科目未通過，且仍有特殊原因須選課，請使用「解除擋修申請表」，填寫完後送至開課系所辦理解除擋修，即可上網登記該課程。</p> |
| 停開課程公告 | 115/03/09 (一) | 科目停開致學分數不足或須補選者，屆時於課務組公告期限內，得以選課問題處理表補選課。 |
| 停修申請 | 115/04/20 (一) ～ 115/05/08 (五) 下午 5:00 | <p>1 科為限，停修後，學分數仍應達最低應修學分數</p> <p>※南大校區 105 前入學生不適用停修電子表單(eForm)系統，請按照停修申請表上欄位簽核完成後，送課務組申請。</p> |

註：選課相關規定與表格查詢網址：教務處課務組

(網址：<http://curricul.site.nthu.edu.tw/index.php>→選課→選課/修課→原竹教大 105 前入學生選課專區)

國立清華大學南大校區 114 學年度第 2 學期選課作業期程表及補充說明 (適用 105 學年度前入學學生)

二、重要規定摘錄

- (一)自 108 學年度起，兩校區學生皆於校本部校務資訊系統選課，選課日程跟作法請參考上方說明，選課細部流程、及所使用的各項表單，請參考學生選課專區、表單下載。
- (二)前項整合部分，主要為學生可直接進行全部課程之教學大綱查閱、線上選課、加簽等，至於選課紀錄之確認、教學意見調查、成績查詢等，仍請使用原南大系統進行。
- (三)加退選結束後，僅受理因所修課程停開、學分下限不足之加課，故於線上選課時務必審慎考量，加退選結束後即不受理任何加、退課申請。
- (四)有關師培中心課程選課的相關限制(如擋修設定)、作法等等，請直接參考師培中心公告之相關訊息。
- (五)有關校際選課相關規定如下：
 - 1、校際選課優惠協定學校為：台聯大系統(陽明交大、中央、政大)、中華大學、國立體育大學、台北醫學大學，大學部 1-4 年級同學至前開學校選課，不須額外繳納學分費(若該校有例外規定則從其規定)。學士班 5 年級以上學生及研究生，學分費請依南大校區(原國立新竹教育大學)學生學雜費學分費及其他費用繳納要點之規定辦理。
 - 2、1-4 年級學士班學生，原規定選修研究所課程須繳納學分費，調整為不須另外收費。
- (六)自 106 學年度開始不再印製選課清單，請同學務請於選課期間、及選課結束皆需審慎確認所選課程資料之正確性(請直接查詢原南大系統之選課紀錄)。

三、注意事項

- (一)所有必修、選修課程，均由同學自行上網點選。
- (二)選課後學士生需再繳費科目：鍵盤樂、選修樂器課。
- (三)學生因特殊原因不能修足該學期應修最低學分數，該學期加退選結束前經導師及系所主任同意，得酌減應修學分數，未於期限內完成減修申請且未達修課下限者，經課務組通知補選課，未於一週內補選者，應令休學。
- (四)選課期間，請留意課程會異動(含上課時段地點、授課教師、增減科目)，自行調整衝堂科目。選課結束後衝堂科目一律註銷。
- (五)校際選課：每學期修習他校學分數，以該學期限修學分數上限三分之一為原則。
- (六)大學部學生上修研究所課程：學生經該系主任同意後，每學期得申請上修研究所課程，無年級與上修門數之限制。

四、課務組聯繫資訊：

校內分機：34438、34439