

國立清華大學 _____ 學年度 _____ 學期 《密集/彈性上課申請表》

申請前提：課程若需彈性調整時間，必須先經系所及所屬學院課程委員會審議通過，並獲得教務長同意。

開課單位		聯絡人：_____ 分機：_____
課程資訊	課名 _____ 科號 _____ 任課教師 _____ <input type="checkbox"/> 大學部課程 <input type="checkbox"/> 中文授課 學分數 _____ <input type="checkbox"/> 研究所課程 <input type="checkbox"/> 英語授課 總時數 _____ <input type="checkbox"/> 在職專班課	
詳細上課日期/時間	<input type="checkbox"/> 安排在當學期授課期間密集進行：_____	
課程屬性 (可複選)	<input type="checkbox"/> 非逐週(例隔週)：_____	
應附資料	<input type="checkbox"/> 其他：_____	
	<input type="checkbox"/> 學者、專家、業師參與教學 姓名 _____ 任職單位 _____ 職稱 _____ <input type="checkbox"/> 結合實作工作坊 (請於課綱具體說明實作活動的內容或工作坊的主題) <input type="checkbox"/> 結合實習或實踐型課程(請於課綱具體說明實習內容或課程形式) <input type="checkbox"/> 其他：_____ _____	
	※ 若有邀請國外學者(含實體或線上)參與課程，請另至課務組網頁→系所專區→填寫 Google 表單 ，以利統計深耕計畫績效指標。	
	1. 課程大綱 2. _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 學年度 第 _____ 次 _____ 系(所)課委會通過紀錄 3. _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 學年度 第 _____ 次 _____ 院課委會通過紀錄	

簽章：

任課教師 _____ 開課單位主管 _____ 院長 _____

課務組會辦 _____ 教務長 _____