

## 94 學年度第 3 次課程委員會議紀錄

時間：95 年 3 月 13 日中午 12：10~14：10

地點：行政大樓 2 樓，第 2 會議室

主席：周教務長懷樸

記錄：盧妙卿

出席委員：

余怡德委員、徐南蓉委員（請假）、林則孟委員、林樹均委員（請假）、孫毓璋委員、施純寬委員、廖炳惠委員（請假）、劉顯親委員、高茂傑教授（代理張大慈委員）、莊永仁教授（代理林彩雲委員）、張世杰委員（請假）、連振圻委員、張焯然委員、黃春興委員、沈宗瑞委員、楊叔卿委員（請假）

列席人員：數學系張樹城主任、課務組林錦櫻組長、綜合教務組王盛麒組長。

壹、確定上次會議紀錄：94 學年度第 2 次課程委員會議紀錄。

貳、報告事項：

一、微積分授課規劃構想（數學系張主任報告）

報告摘要：

（一）近年，其他學系學士班增班及本系未來擬招收菁英班學生人數增加，微積分開班數量增加，惟本系現有師資及專任師資難聘，情非得已目前部分課程已由本系博士生授課，為掌控授課品質及衡量本系現有師資教學研究負荷，擬調整各班人數上限，上課方式採大班教學、小班研討。

（二）調整後之班數與人數如下：

調整後 4 學分及 3 學分各開 5 班、英語授課及數乙各開 1 班，每班人數 90 至 100 人。

（三）數學系相關配套措施如下：

1、製作教學網站，提供微積分課程相關資訊與題目。

2、每 30~35 人配一位助教指導演習課程。

3、老師原則上不受理學生加簽，以維持每班人數上限。

4、實施一年後，視情況增加會考，目前規劃會考佔成績 30%，由數學系共同訂定會考項目，以統一各班教學內容。

二、大一排課規劃（課務組林組長報告）

報告摘要：

（一）依據 94 學年度第 2 次課程委員會議與 94 學年度第 2 次教務會議，為因應學生跨領域學習及 95 學年度跨領域招生需求，擬將全校共同課程時段重新調整，期能增加各課程的上課時段，課務組已提供各系排課委員大一共同課程排課草案。

（二）以電、資、生科院大一排課為例，調整後電機、生科共同課程上課時段均不衝堂，

並空出星期四下午由系排入專業課程。課表內容請參考附件一。

### 三、理學院及科管院雙主修學士班課程規劃

#### 報告摘要：

為因應本校 95 學年度招收 2 班不分系之雙主修學士班學生選課規劃（理學院及科管院），請各系提供規劃 30 學分核心課程，供學生雙主修課程規劃。

### 四、95 學年度校共同必修科目課程規劃

#### 報告摘要：

（一）將目前校共同必修科目 30 學分（文化經典領域 4 學分、英文領域 8 學分、歷史思維領域 2 學分、通識課程 14 學分、體育、勞作服務 0 學分）；分成中英文基本能力必選修與選修課程。

（二）中英文基本能力：分成「大學中文」必修 2 學分，「英文一」、「英文二」共 8 學分。四年內修畢即可，英文程度佳者「英文一」、「英文二」以進階英文取代或免修。

### 五、94 學年度第 2 學期科管院 EMBA 網路學分班通訊投票結果報告

決議：本案通過；本案以通訊投票方式辦理，並於 95 年 2 月 23 日中午 12 時開票，計發出 16 張票，收回選票 12 張。同意票 11 張，反對票 1 張。（驗票人：王盛麒組長、林錦櫻組長；監票人：唐傳義副教務長。）

### 叁、討論事項

#### 一、新開課程審核流程與時程。

說明：本校開課程序，請參考附件二。

決議：各教學單位應檢討課程架構，建立各單位課程開設之審核和不適合課程之退場機制。教務處可補助因應執行課程評鑑所需之經費。

#### 二、優良教材編寫出版獎勵。

說明：因應教育部5年500億計畫，校方希望獎勵推廣優良教材之出版，如獲評選為優良教材者，由校方補助其出版之前置作業費用。

決議：(一)建議先由院級單位來推動。

(二)本校出版社應主動提供協助排版工具或基本格式等，聘用專人負責市場行銷。

(三)鼓勵教師出書，並給予行政支援協助。

#### 三、教學單位課程評鑑。

說明：(一)個別課程部分，目前有教學意見調查結果對科目整體表現作評量，如我從這門課學到很多、我覺得這是一門品質優良的課程。

(二)全系所課程整體評鑑部分，課程內容重複性之檢討、開課審查措施、優良課程(內容豐富化)及優良教材評選、教學環境...，或數據指標(修課人數、授課時數、必修選修課程比例...)

(三)退場機程序，對於個別課程、授課教師如何評定？

(四)退場程序：系所課委、院課委、校課委之程序如何訂定？

決議：(一)教務處應制訂檢討項目及通則(如訂定最低開課人數、多年未開課程、開課審查之通則)。

(二)教務處提供數據供各教學單位檢討現有課程，並進行課程進場機制及課程與教師退場機制。