115 上 _____ 系/所/班/中心 停開課程申請表

課程停開原則：在選課階段開始後，應盡量避免辦理課程停開。若確有停開需求，請考慮於同時間段增開課程，並請儘速通知原修課學生，以利其進行改選其他課程準備。

學士班必修課程(含校定必修)停開：需檢附系課程委員會議的同意停開記錄。由課務組送交教務長核定。

學士班選修及研究所課程停開：課務組逕行受理。

科號	科目名稱	教師別	課程	必選別	修課人數
		□專任 □兼任	□學士班 □研究所	□必修 □選修	□無人修習 □_____人
停開原因說明：					
_____ 授課教師簽章		_____ 單位主管簽章		_____ 院長簽章	

單位聯絡人：_____ 聯絡分機：_____

送件日期：_____年_____月_____日 加退選截止：115/9/20(週日)

課務組 ：傳真 5721960 分機 **31392~31395、34438、34439**