

選課程序及注意事項

壹、認識課程相關代號

一、本校「科號」說明：

本校課程「科號」分為3部分：

1. 學年度及學期代碼：「學年度」以3位數字碼表示，「學期」以2位數字碼表示，第1學期：10、第2學期：20、暑期：30。
2. 開課代碼：為開課系所或開課單位之簡稱，以英文字母表示，最多為4位。
3. 科目編碼：以4位數字碼表示，數字編碼原則如下：

1xxx	： 適合學士班一年級修習
2xxx	： 適合學士班二年級修習
3xxx	： 適合學士班三年級修習
4xxx	： 適合學士班四年級修習
5xxx、6xxx	： 適合碩、博士班研究生修習
7xxx、8xxx、9xxx	： 適合博士班同學修習

4. 「組別」：最後2碼，為區別同一門課程，但系所、班別、授課教師或上課時間不同，所作之區別代號，請同學點選時特別注意。一門課若只開設1組，則科號最後2碼為00，若開設多組，則科號最後2碼為01、02...

二、上課時間之星期代碼及節次說明：

(一) 星期代碼：以M(一)、T(二)、W(三)、R(四)、F(五)、S(六)之英文字母表示。

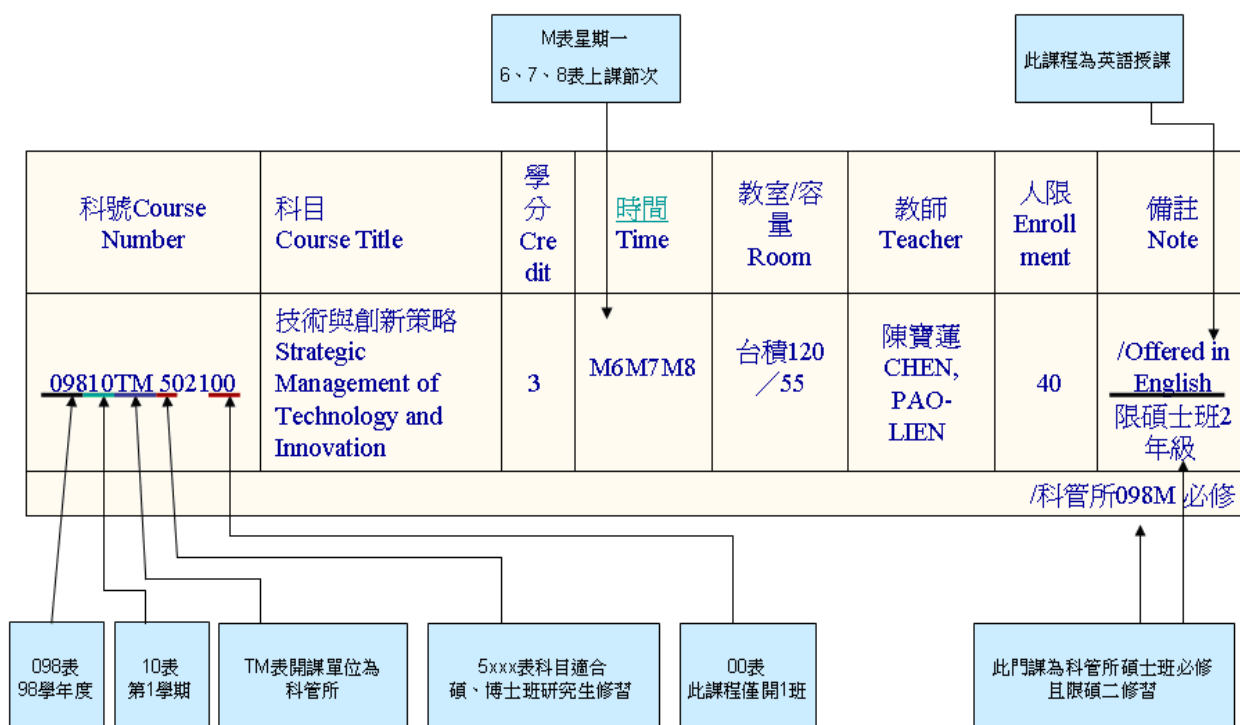
(二) 節次與時間對照表：

節次	上課時間	節次	上課時間	節次	上課時間	節次	上課時間
1	08:00~08:50	5	13:10~14:00	9	17:20~18:10	c	20:10~21:00
2	09:00~09:50	6	14:10~15:00	n	12:10~13:00		
3	10:10~11:00	7	15:20~16:10	a	18:20~19:10		
4	11:10~12:00	8	16:20~17:10	b	19:20~20:00		

三、教室說明：前2個中文字代表館舍，後4碼為教室編號。

[例]：【人社C511】：人社院C區511教室、【教105】：教育館105教室、
【資電226】：資訊電機館226教室、【化225】：化學館225教室、
【化工209】：化工館209教室、【綜一168】：第一綜合大樓168教室、
【研發108】：研發大樓一樓108教室。

※範例說明：



貳、上網方式

一、網址：由清華大學首頁（<http://www.nthu.edu.tw/>）→點選「校務資訊系統」進入。

二、選課帳號及密碼：

帳號：學號，共7碼，例：9865001

密碼：初設值（default）為個人之身分證號碼（英文字母請大寫），同學可由「校務資訊系統」更改，並請妥慎保密及確記更改後之密碼。

三、上網如須協助，請電洽：計算機與通訊中心諮詢室（校內分機 31000），選課相關問題，請洽詢：課務組（校內分機31392~31395；行政大樓一樓）。

☞ 第一次選課開始前，同學可利用「課程預排系統」先行規劃個人選課內容。

叁、選課程序

為加強導師輔導選課制度，學生於選課進行期間（預排開始至加退選截止），與導師會晤討論並由導師發給選課的密碼（8碼數字，每學期均不同）後，於選課系統中輸入。未輸入者次學期須先完成導師密碼輸入後，始可網路選課。（依 97 學年度第 2 次教務會議決議）。

有關導師密碼相關問題詳見＜P.48 附錄十二常見問題 Q&A 一＞。

一、第一至三次選課

第一至三次選課，部份科目如〈大學中文〉、〈通識〉、〈選項體育〉等可選填數個志願（其中通識及選項體育共可選填20個志願，時間可衝堂）。除有志願選項、人數及條件限制之科目外，皆可自行加選或退選。

- (一) 對象：全校各級學生
- (二) 暫停選課期間，以亂數（random）處理有志願選項、人數及有條件限制之科目；亂數後可查詢選課結果。
- (三) 以志願選項處理科目，選課畫面中在科號前所顯示或輸入之數字大小代表志願順序。

大學中文
College Chinese

09820CL102001

1 2 3 4 5

當代科學文明
Contemporary Scientific Civilization
核心通識1

09820GEC110100

加Add

請輸入志願序號碼(1~20)

- (四) 科目名稱備註有「XX優先」：
 （例如「外語系優先」或「原修者優」等限制），表示此科目於第一至二次選課時優先保留給該指定對象的同學點選，第三次選課時才開放其他同學點選。
- (五) 選課結束即進行亂數處理，亂數結果公佈後，即可進入「校務資訊系統」查對本次選課結果，查對畫面分為已選上課程與未選上課程，未選上課程會標示未選上課程原因（例：超額）。若未選上之原因為「衝堂」，請務必於選課系統開放期間，調整選課至不衝堂，最遲須於加退選前調整完畢。

未選上之科目 Registration failed for courses listed below
 1.若未選上之原因為「衝堂」，請務必於選課系統開放期間，調整選課至不衝堂，最遲須於加退選前調整完畢。
 2.軍訓：每學期最高上限一門。

科號 Course Number	科目名稱 Course Title	學分 Credit	時間 Time	教室 Room	教師 Teacher	人限 Enrollment	原因 Reason
09720GE155600	公共藝術賞析 Public Art 人文學領域	2	M5M6	教 310	賴小秋	60	超額 Enrollment quota exceeded

未選上之科目 Registration failed for courses listed below
 1.若未選上之原因為「衝堂」，請務必於選課系統開放期間，調整選課至不衝堂，最遲須於加退選前調整完畢。
 2.軍訓：每學期最高上限一門。

科號 Course Number	科目名稱 Course Title	學分 Credit	時間 Time	教室 Room	教師 Teacher	人限 Enrollment/新生保留	原因 Reason
09910CL210300	詞選 Selected Readings from Ci Poetry	3	TnT5T6	人社C411	王安祈		衝堂 Time Conflict
09910PE205022	體育(棒球) Physical Education Baseball	0	T5T6		林琨瀚	36	衝堂 Time Conflict

- (六) 因期末選課時成績尚未送達，且開學前部份課程時間會有異動，第三次選課開始前課務組會另執行衝堂及擋修檢查，故請同學務必於第三次選課開始前再次上網確認選課結果，若有課程衝堂，請儘快調整至不衝堂，至遲於加退選前調整完畢。

65 (七) 選課時間說明：為選課期間每日中午12:00至次日上午09:00止

[例]：第1學期第一次選課日期為99年6月11至16日(共計6天)，每日選課時間如下：

Day1 (6/11中午12:00 ~ 6/12上午09:00)

Day2 (6/12中午12:00 ~ 6/13上午09:00)

┆

Day6 (6/16中午12:00 ~ 6/17上午09:00)

二、新生/轉學生選課

本階段選課，除有志願選項、人數及條件限制之科目外，皆可自行加選及退選。

(一) 對象：99學年度入學之各級新生／轉學生

(二) 暫停選課期間，以亂數(random)處理有志願選項、人數及有條件限制之科目；亂數後可查詢選課結果。

有關新生選課相關問題詳見＜P.51 附錄十二：常見問題Q&A 二＞

三、加退選階段：同時受理【校際選修】及【設限課程加簽申請單】收件

加退選階段：

(一) 本階段選課，有人數限制科目如尚未額滿，學生直接點選，不再亂數處理（意即先選先上）；其他科目則可自行加選或退選。

(二) 本階段為網路選課最後階段，請同學務必於截止日前，上網核對列印最後選課結果。

校際選修：

(一) 方式：於「校務資訊系統」申請並列印「校際選修申請單」，表單各欄簽名完成後，請送回課務組。

(二) 選修科目：以本學期本校未開授之科目為原則。

(三) 學分數：選修台灣聯合大學系統學校（交大、陽明、中央大學）學分數與本校所選學分數合併計算；其他學校之課程以不超過當學期所修學分總數之1/3為原則（只取整數，小數點不進位；延畢生或研究生除外）；其成績應與本校該學期所修學分合併累計。

(四) 本校學生選讀他校課程時，依他校校際選課之規定辦理，其上課時間不得與本校所選修科目時間衝堂，一經查出，衝堂之科目概予註銷。

(五) 本校部分系所與交大合作開課，課程均已納入本校課表，所屬系所學生可直接上網選課，免辦理校際選修程序。（如物理系與交大合作開課代碼標示為PHYU，統計所與交大合作開課代碼標示為STAU）

加簽申請：

(一) 有條件限制或人額滿無法於網路加選之課程，可由「校務資訊系統」申請並列印「設限課程加簽申請單」，經任課教師同意並依說明辦理完成後，繳交至課務組。

- (二) 設定為【不接受加簽】的科目，則無法列印加簽單（如下圖無勾選欄），請自行至選課系統點選至額滿為止。若有特殊原因須加簽是類科目請親至開課單位說明並由該單位列印加簽申請單。

勾選	科號 Course No.	科目名稱 Course Title	上課時間 Time	授課老師 Teacher	人限 Size Limit
☐	09820GE100200	工程倫理 Engineering Ethics 自然科學領域	W5W6	周卓輝	190
☐	09820GE100500	兩岸經貿關係 Economic Relation of the 此科目已由系所設定為 【不接受加簽】，請自行 至選課系統點選至額滿為 止	W7W8	李華夏	60
☐	09820GE100800	性 Topics on Literature and Art	W3W4	李宗樞	35

- (三) 遠距課程不受理加簽。

四、繳交學分費

- (一) 加退選結束後，課務組會將同學當學期選課結果轉出納組，出納組製作好繳費單後公告，同學請由「校務資訊系統」自行列印繳費單並於期限內繳納。
- (二) 不繳學分費者，畢業生不能辦離校手續，在校生次學期視同未完成註冊程序。其餘有關學分費問題詳見〈P.56 附錄十二：常見問題Q&A 四〉

五、二階段退選

- (一) 請由「校務資訊系統」申請並列印「二階段退選申請表」，並依說明辦理完成後，繳交至課務組。
- (二) **本階段退選之科目不退學分費**，不限科數，但退選後之學分數不得少於每學期應修習之最低學分數規定（請參閱：伍、其他規則，第二(四)條）。學生中、英文成績單之記載：成績欄以W「Withdrawal」符號記錄退選。

肆、教學意見

- 一、期中教學意見反映：請至「校務資訊系統」點選「教學意見信箱」填寫。
- 【註】：同學意見將由教務處轉任課教師，並視情況轉交相關系所主管及教務長參考或處理，資料處理過程中，同學的身份由教務處負完全保密之責任。
- 二、網路教學意見調查：請至「校務資訊系統」點選「教學意見調查」填卷。
- 【註】：教學意見統計結果之運用，乃提供任課教師、各級教學單位主管、院長及教務長參考；教學意見特別不理想之教師，教務長會以信函提醒，並請各教學單位主管督促其改進。資料處理過程中，同學的身份由教務處負完全保密之責任。

伍、其他規則

- 一、修課人數不足停開規定：
- 加退選結束後：
- 學士班課程（實作專題、專題研究、學士論文等課程除外）

1. 本校學生選修人數未達 5 人者停開。
2. 須校方支付鐘點費者，本校學生未達 10 人者停開。
3. 興趣選項體育課程（大一體育、適應體育、校隊除外）本校學生未達 20 人者停開。

碩博士班課程：本校學生選修人數未達 3 人者停開。

※ 因停開而造成低修之同學由課務組通知補辦加選。

二、學士班學生

- （一）學生應依本校行事曆規定之註冊日起二週內，完成選課及註冊等註冊程序，否則應予退學。（本校[學則]第10條）
- （二）學生不得同時修讀上課時間衝堂之科目，如有衝堂，須於各階段選課結束前，調整至所選科目不衝堂，否則衝堂所修之科目皆視同未選。（本校[學則]第16條）
- （三）學士班學業成績不及格科目不給學分；已修習及格之科目不得重複修習。重複修習之科目選課無效。（摘錄本校[學則]第22條）
- （四）學士班每學期修習學分及超低修規定

本校學則第12條規定	最低應修學分 (含軍訓、體育課程)	最多可修學分 (不含軍訓、體育課程)
一年級至三年級	16	25
四年級	9	25
延修生	至少須修習一門課	
超修規定	※申請超修程序：符合超修規定者，可至課務組網頁下載申請表提出申請。 【註】 ：不符規定或未經核可而逕自超修者，加退選結束後，由電腦就選修（非必修）科目中，隨機刪除至不超修，不得異議。	
低修規定	學生因特殊原因不能修足該學期應修最低學分數者，經導師及系主任/學士班主任同意並經系務/學士班會議，或系務/學士班會議指定之委員會通過，得酌減應修學分數。 ※ 申請低修程序：因特殊原因欲申請低修者，請以書面詳敘理由，經所屬導師及系主任/學士班主任同意並檢附系務/學士班會議通過之紀錄，送課務組辦理。	

三、碩、博班研究生

- （一）研究生每學期至少須修習一門課程（含論文或論文研究），否則應予退學（本校[學則]第55條）。各系所碩、博士班研究生，依所屬系所規定應在第2學年或第3學年（人社院各所）起修讀「論文」或「論文研究」，由系統預設自動選入，只修讀該科之研究生不須上網點選。

(二) 研究生學業成績不及格之科目不給學分；非經各學系、研究所同意，已修習及格之科目不得重複修習。（摘錄本校[學則]第59條）

(三) 研究生修課（含抵免之學分）超過各系所規定最低畢業學分數，超修之學分，免收學分費。（88學年度第4次教務會議決議）

※ 本項免收學分費之規定，不適用於碩士在職專班。（90學年度第2次教務會議決議）

(四) 碩、博士班研究生選修學士班或他系所課程規定：

1. 選修學士班通識或語文課程：

以開課學分登錄，但不計入學期學業平均成績，亦不計入畢業學分。

2. 選修學士班其他課程或他系所課程：

以開課學分登錄並計入當學期學分及平均；是否計入畢業學分由各系所決定。

化學系 10級 陳俊豪

我在大學的課程中，除了可選由主修科系所規定的專業課程外，通識教育則是另一個學習管道。通識教育 common knowledge 顧名思義是普通教育，而此類型教育如何讓我的人生加分？我將以過來人的身分分享一些我在大學中所修習的通識課程。

1.大一的公民社會與法治:此課程透過分組討論讓我更了解如何在多媒體的世代中去評論一件新聞的報導，並且培養我增進獨立思考的能力，讓我在日後所遭遇的事件上更有自己的看法而不被別人牽著走。

2.大二的陶藝與東坡詩詞:在大學課業繁重下，修習藝術類與中國文學課程除了可以陶冶自身的性情外，更能培養欣賞藝術的能力來增進人生的光采。

3.大三的聖經與人生:雖然我不是基督徒但是我想藉由聖經與人生這門課程來了解如何用基督教的觀點來看人生，從中我也學習到在以往我所困惑的難題如何解決並且以另一個角度去看待人事物。

4.大四的生物倫理學和價值與實踐:生活在倫理相對敗壞的年代，我想藉由生物倫理學、價值與實踐這兩門課程來重新了解生命的道德倫理與價值，並且透過上課討論的方式讓我學習去批判不同造成社會倫理敗壞的動機與事件，最後省思問題所在使我能在未來能實踐自己的人生價值。

學士班校定共同必修課程學分表暨選課說明

本表95學年度起入學生適用

領域課程類別		必修學分	附 註
大學中文		2	
英文領域		8	詳見英文領域選課說明 p.10
通識課程	核心必修	10~15	7大向度中任選5向度，並於5向度中各修習1門課程
	選修科目	5~10	由學生自行安排修習時間，畢業前修畢所需通識學分即可，其餘詳見通識課程選課說明 p.11
	合計	至少20	
體育		0	1~3年級必修
勞作服務		0	必修2學期，修「服務學習」可抵本科
校定共同必修學分		30	

壹、大學中文選課說明：

一、大學中文：2學分，95學年度起入學學生必修科目（中文系學生除外）。

適用對象及應修類別規定如下：

適用對象	應修類別	備註	是否須申請
一般同學	必修「大學中文」2學分，依各系課程設計，分別安排於一上或一下修習	無	否，系統自動設定
1. 以推甄入學者，基本學科能力測驗「國文」成績達15級分。 2. 指定考試分發入學者，指定考試科目「國文」成績在全校前10%同學。 3. 以其他入學管道進入者，基本學科能力測驗「國文」成績達15級分。	免修「大學中文」，不給予學分	須於畢業前自行選修2學分（大學中文以外，任何課程皆可），補足畢業總學分數之要求	否，系統自動設定

二、修課學期安排

學期別	系別
上學期	電機系、資工系、電資院學士班、生科系、生科院學士班、動機系、工工系、材料系、外語系、人社系
下學期	數學系、物理系、化學系、理學院學士班、化工系、工學院學士班、工科系、醫環系、原科院學士班、經濟系、計財系、科管院學士班、醫科系

三、進入校務資訊系統，利用<畢業學分審查>系統，可得知自己是否應修大學中文

貳、英文領域選課說明：

一、英文領域採分級上課，分級標準如下（外語系學生除外）：

分級標準	說明
進階英文	1. 以推甄入學者，「英文」學測成績 15 級分者。
	2. 以指定考試分發入學者，「英文」成績在全校前 10% 者。
英文一、二	以上兩種入學管道與類別標準以外之入學新生（另，僑生、外國學生、特種生等請個案向語言中心辦理認定）。

二、95學年度起入學學生：

- (一) 「英文一」、「英文二」共計 8 學分，為連續課程，上、下學期各 4 學分。每班以不超過 32 人為原則。
- (二) 符合選修「進階英文」（共計 4 學分）者，免修「英文一、二」。
- (三) 適用對象及應修類別規定請見下表

適用對象	應修英文類別	是否應補其他學分	是否須申請
一般同學	英文一、二 (共 8 學分)	否	否，系統自動設定
1. 以推甄入學者，基本學測「英文」科達 15 級分 2. 指定考試分發入學者，指定考試科目「英文」成績在全校前 10% 同學	必修進階英文 須於畢業前自行選修不同類別「進階英文」共 4 學分	須於畢業前自行選修 4 學分（任何課程皆可）來補足畢業總學分數之要求。	否，系統自動設定
1. 通過全民英文能力分級檢定中高級初試、複試。 2. 托福考試成績 550 分、電腦化托福成績 213 分以上、新網路化托福成績 79 分以上。 3. 國際英語測試(IELTS)6 級以上 4. 外語能力測試(FLPT)之英語測驗筆試各分項成績 70 分以上 5. 外國學生、僑生、保送生、駐外人員子女，持高中成績單正本（英文科成績總平均至少 B+ 以上）及其他相關英文程度證明至語言中心申請，個案審理通過者。	免修英文一、二及進階英文 (不給予學分)	須於畢業前自行選修 8 學分（任何課程皆可）來補足畢業總學分數之要求。	須自行下載免修申請表

三、「英文一」、「英文二」課程【加簽】，均須透過語言中心同意，相關規定與處理流程請參考語言中心公告。

四、進入校務資訊系統，利用<畢業學分審查>系統，可得知自己應修英文之類別。

叁、通識課程選課說明：

一、通識課程規劃架構：

- (一) 核心通識課程：課程備註標示「核心 1-7」，不可抵通識選修課程，但多修之學分可當做自由學分，列入畢業總學分計算。

向度	7 大核心向度名稱	95 學年度起入學學生
1	思維方式	1-7 核心向度中任選 5 向度中各一科，共計 10-15 學分
2	生命探索	
3	藝術與美感	
4	社會與文化脈動	
5	科學、技術與社會	
6	文化經典	
7	歷史分析	

- (二) 通識選修課程（課表對象欄標示『*』）：規劃成①自然科學、②社會科學、③人文學等 3 大領域，共計 5-10 學分。

【各系學生於畢業前仍須滿足相關學科領域分配的要求】

領域別	通識選修學門分類	95 學年度起入學學生
自然科學領域	基礎科學類	8~10 學分 (人社院學士班 5-10 學分)
	應用科學類	
	科學、技術與社會類	
社會科學領域	法政類	
	社會、心理、人類、教育、性別研究類	
	管理、資訊、經濟類	
人文學領域	藝術類(操作及一般性質)	
	哲學宗教類	
	人文、語文、歷史	

二、通識課程施行之規定與注意事項：

全校通識課程選修科目領域與對象：

對象/領域	各領域至少應修學分		
	自然科學	社會科學	人文學（藝術操作性質課程，最多計 2 學分）
外語系、中文系	至少 4 學分	至少 4 學分	
科管院	至少 4 學分		至少 4 學分
人社院學士班	至少 5 學分		
理、工、生科、原科、電資等各院		至少 4 學分	至少 4 學分

- (一) 每位學生每學期限選修3門通識課程（含核心必修通識課程），超過3門之學生如有特殊情形，須由該生以書面說明理由（超修三門通識課程簽呈範例可參考通識中心網頁：http://cge.gec.nthu.edu.tw/indextop_main3.htm），經學生所屬系主任及通識教育中心主任同意後，始得選修。
- (二) 每位學生選修藝術操作性質課程（通識課程表內標示），最多只有2學分可列入通識選修科目學分計算。

三、通識課程選課對象限制代號說明表：

代號	選課對象限制
*1	全校學生皆可選修
*2	限人文社會學院學生選修
*3	全校學生皆可選修；但開課系所所屬（院）學生選修，不列入通識課程學分。
*4	開課系（所）所屬（院）學生不可選修，其他（院）學生可選修。
*5	開課系（所）之學生不可選修，其他系（所）學生可選修。
*6	師資培育中心開設課程，非修習教育學程學生可選修且列入通識課程學分。
*7	全校學生皆可選修；但開課系（所）之學生選修，不列入通識課程學分。

四、通識課程選課代碼：

由課程總表（<https://www.ccxp.nthu.edu.tw/ccxp/INQUIRE/JH/6/6.2/6.2.9/JH629001.php>）點選GE（通識教育中心），會顯示該學年期所有選修及核心通識課程。點選GEC（核心通識），僅顯示該學年期開設之核心通識課程。

由課程資訊（<https://www.ccxp.nthu.edu.tw/ccxp/INQUIRE/JH/6/JH62.htm>）點選〈通識科目所屬領域及類別表〉，會顯示該學期所有核心（依向度別）及選修（依領域別）通識課程。

肆、體育選課說明：

- 一、1至3年級，每學期均必須修習「體育」課，不得缺修；大一上學期必修「大一體育」課程1學期。通過體適能測驗者，得免修「體育」課2學期（96學年度第3次教務會議決議）。體適能測驗通過名單，公布於體育室網頁。通過及未通過同學，分別應修習體育課程之內容及科目數見下表。自97學年度起，大一體育每學年僅上學期開設。

對象		大一體育+選項體育	畢業時須滿足之體育科目數
通過	97學年度起入學大一新生	1 + 3	共計 4 門
	舊生及轉學生	1 + 3 或 2 + 2 (2種方式均認可)	
未通過	97學年度起入學大一新生	1 + 5	共計 6 門
	舊生及轉學生	1 + 5 或 2 + 4 (2種方式均認可)	

- 二、除重修者外，每學期限修1門「體育」課程。
- 三、「興趣選項」體育課程，第一至第三次選課時與通識課程合計共可選填20個志願，至多可選上1門。
- 四、「適應體育」專供不適合選修一般體育課程之同學修習，選課時須附公立醫院證明，並經任課教師同意，以【加簽】方式辦理，同學應於開學時即到課。
- 五、「校隊體育」限本校校隊修習，非校隊學生不得選修。
- 六、開課項目須使用之體育用具請自備。修習高爾夫球課程同學，須自付平安保險及練習費，每學期約需1,000元。

伍、軍訓課程選課說明：

- 一、依現行規定，各學程（含學士班及碩博班）畢業欲報考預官考試者，必須於畢業前修滿 4 個學期「軍訓」課，每學期成績及格且 4 學期平均成績在 70 分（等級制 B-）以上，始可報考。凡學士班學生曾選修「軍訓」課程不及格者，可再重修。
- 二、選修「軍訓」課程 2 學分，每學期限修 1 門軍訓，納入當學期學分數計算，但不納入畢業總學分計算。另依「軍訓課程折算役期實施辦法」，同等學制之同一學期修習之軍訓課程折算役期，以一次為限。
- 三、已達人數限制之班別，僅限大三（含）以上及第一堂課到課學生方可辦理【加簽】。
- 四、研究生選修軍訓課程，採【加簽】方式辦理。
- 五、辦理【加簽】時，請攜帶選課情形單至軍訓室（水木餐廳 2 樓）辦理。

陸、遠距教學課程選課說明：

- 一、學生選修遠距教學課程，每學期不超過 2 門為原則。
- 二、DL 科號為他校所開設遠距教學課程，本校選修人數未達 10 人停開。
- 三、遠距教學課程不受理【加簽】。

柒、師資培育中心課程選課說明：

- 一、中等或國小教育學程（科號代碼：TE）
 - （一）第一至第三次選課及新生選課：限甄試合格修讀教育學程學生選課。
 - （二）加退選階段：全校學生皆可選課。
 - （三）課程表中「對象」欄標示「*6」者，非修習教育學程學生可選修且列入通識課程學分。
 - （四）申請修讀教育學程辦法及修課規定，請洽師資培育中心或參閱該中心網頁。
- 二、一般課程（科號代碼：TEG）
 - （一）全校學生及社會人士有興趣者皆可選課，無特別之資格限制，此類課程收費標準和收費規定，和其他學系課程相同。
 - （二）修習教育學程學生選修此類課程，不列入中等或國小教育學程要求之學分數。

捌、開放式課程教材使用說明：

- 一、本校開放式課程是沿續校內教材 e 化上網的後續工作，主要以使用者反映對學習最有幫助的影音課程型式為主。
- 二、開放式課程已成立了全球相當大的資源分享社群，同學可多利用全球開放式課程聯盟（<http://www.ocwconsortium.org/>）或台灣開放式課程聯盟（<http://tocwc.nctu.edu.tw/>）之教材輔助學習。
- 三、請在課程網站所標示的創用 CC 授權條款範圍內合理使用，並建議可於完全下載至個人電腦後再調整閱讀速度（若採用線上閱讀，則會因串流格式緣故在尚未完成下載時無法調整速度）。

玖、基礎科目課業輔導

為提升學生學習效率，協助解答課業問題，本校教學發展中心特聘請課業輔導員進行普通物理、微積分、工程數學等基礎科目個別輔導，以定時定點、面對面、一對一或一對多的方式進行課業輔導。相關訊息請見教發中心網頁(<http://ctld.nthu.edu.tw/>)或電洽 5735053。

拾、英語授課查詢

可以下列方式查詢以英語授課之課程：

- 一、由課程資訊（<https://www.ccxp.nthu.edu.tw/ccxp/INQUIRE/JH/6/JH62.htm>）點選〈以英語授課之課程〉。

 **以英語授課之課程** Courses offered in English.

 **通識科目所屬領域及類別表** General Education Courses.

 **各系所擋修科目** Prerequisite.

二、選課進行期間，進入選課系統，點選＜Course offered in English＞。

【離開(exit)】					列印選課清單(print)				
必選修(required or optional course list) :					Courses offered in English				
CS 資工系 確定									
科目名稱	學分	時間	教室	教師	必修/限選	人限/新生保留	對象	擋修	限制
當代科學文明 Contemporary Scientific Civilization 核心通識1	3	R7R8R9	教 313	鄭喜恆		50	*1		

拾壹、華語課程查詢

由課程資訊（<https://www.ccxp.nthu.edu.tw/ccxp/INQUIRE/JH/6/JH62.htm>）點選＜華語課程表＞。

 **各系所擋修科目** Prerequisite.

 **華語課程表** Mandarin Courses.

動力機械工程學系 10級 黃冠嘉

高中時期的學習其實相當緊湊，每天都會有壓力逼著你唸書，上了大學就有些許輕鬆，有較多的時間玩樂，不過自己仍然會保持定性，避免玩的太過，課還是認真地上。其實上課吸收知識是最好的方法，課堂上就理解會比自己私底下苦讀還要節省時間，剩餘的時間規劃去做別的事，有效率地利用而非浪費，就能夠得到最大的報酬。所以課堂上有問題，個人就會請教教授或助教，只要有想要學習的態度，教授們都會很熱心地為你解釋。

個人在學習新的事物時，都是使用同一種方法，就是建立邏輯性，讓新的知識與我既有的基礎產生邏輯，彼此之間有所連結，自然而然地就能夠記得牢、記得久，回想起來的速度也快，就好比先將物品分門別類的收納好，要使用時就可以迅速取出。不過這方法先決條件就是要有基本的知識為底，然後再一層一層的往上疊加，根基不足當然蓋得就不穩，所以基礎一定要學好，對於日後的學習肯定能有所幫助。

至於考試的準備就是平時做好複習的工作，大概考試前一兩個禮拜就計劃好，作業、練習題也是盡量都做過一次，一同修課的同學也會開個讀書會，彼此來討論問題。個人絕不會在考試前一晚熬夜唸書，不僅讀進腦袋的不多，考試時又昏昏沉沉，幫助不大，害處卻不少。